

**APROBAT,  
PRIMAR**

**Allen Coliban**

## **CAIET DE SARCINI**

**OBIECT: achiziționare servicii de pază și protecție pentru obiectivul Complex Cetate, situat în Brașov, str. Dealul Cetății nr. 5**

**AUTORITATE CONTRACTANTĂ: Municipiul Brașov**  
**Adresa: B-dul Eroilor nr 8, Brașov, cod 500007, jud. Brașov**  
**Telefon: + 40 268 416550 int. 190, 199**  
**Web: [www.brasovcity.ro](http://www.brasovcity.ro)**

## **I. INTRODUCERE**

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea ofertei câștigătoare și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează propunerea tehnico-economică, de către fiecare ofertant.

În cadrul acestei achiziții, UAT Brașov îndeplinește rolul de autoritate/entitate contractantă, achizitor sau beneficiar în cadrul contractului atribuit.

Pentru scopul prezentului document, orice activitate descrisă într-un anumit capitol al Caietului de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate în privința caracteristicilor tehnice și a modului de prestare al serviciilor, specificații tehnice obligatorii, cerințele impuse fiind considerate ca fiind minimale, iar nerespectarea lor în totalitate va conduce la respingerea ofertei.

Ofertanții vor prezenta un angajament ferm și necondiționat, asumat prin semnatura reprezentantului legal al acestora, din care să rezulte capacitatea de a presta serviciile care fac obiectul contractului, la obiectivele cuprinse în prezentul caiet de sarcini, odată cu intrarea în vigoare a contractului.

Municipiul Brașov intenționează să achiziționeze servicii de pază și protecție pentru asigurarea integrității bunurilor și valorilor, precum și pentru prevenirea producerii unor evenimente deosebite (distrugerii bunuri, incendii, avarii, explozii, intrare prin efracție etc.).

Serviciile de pază vor fi asigurate de către societăți specializate în aceste domenii, având ca obiect de activitate paza, monitorizarea obiectivelor, bunurilor și valorilor. Aceste societăți specializate trebuie să fie constituite și să funcționeze potrivit legislației în vigoare, avându-se în vedere faptul că prestarea serviciilor solicitate este rezervată unei anumite profesii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și ale HG nr. 301/2012 privind normele de aplicare a Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare.

## **II. LEGISLAȚIE APLICATĂ:**

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărâre nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Legii 333/2003, republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor,
- Instrucțiuni nr. 9 din 1 februarie 2013 privind efectuarea analizelor de risc la securitatea fizică a unităților ce fac obiectul Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- HG 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003.
- Orice alte acte normative ce reglementează activitățile specifice necesare implementării măsurilor prevăzute în Planul de acțiune.

## **III. OBIECTUL CONTRACTULUI**

Prestare servicii de pază și protecție (cod CPV 79713000-5) pentru obiectivul Complex Cetate, situat în Brașov, str. Dealul Cetății nr. 5.

#### IV. DURATA CONTRACTULUI

Prestarea serviciilor se va face de la 01.05.2024 până la 31.10.2024.

#### V. DESCRIEREA SERVICIILOR

Serviciile de pază și protecție se vor presta la obiectivul Complex Cetate, situat în Brașov, str. Dealul Cetății nr. 5, identificat prin CF nr. 130755 nr. top 2068/1/2, construcție și teren în suprafață de 5.002 mp, după cum urmează:

- 2 posturi de pază în perioada 01.05.2024 - 31.05.2024 8 ore/zi, în intervalul orar 12.00 - 22.00;
- 2 posturi de pază în perioada 01.06.2024 - 31.08.2024 10 ore /zi, în intervalul orar 12.00 - 22.00;
- 2 posturi de pază în perioada 01.09.2024 - 31.10.2024, 8 ore/zi, în intervalul orar 12.00 - 22.00

Prin servicii de pază și servicii de securitate privată se înțelege:

- a) paza proprietății împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive;
- b) paza proprietății împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și alte acțiuni producătoare de pagube materiale;
- c) detectarea vizuală a eventualelor substanțe sau materiale de orice natură care pot provoca pagube;
- d) furnizarea către autoritățile competente a informațiilor legate de incidentele apărute în timpul activității de pază;
- e) protecția mediului înconjurător.

#### VI. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

- Să preia obiectivul pe bază de proces-verbal de predare primire, întocmit de reprezentanții celor 2 părți în termen de 72 de ore de la data semnării contractului.
- Să fie autorizat pentru efectuarea serviciilor de pază umană conform actelor normative în vigoare;
- Să respecte condițiile pentru paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor prevăzute în Legea nr.333/2003;
- Să asigure servicii de pază obiectivelor, bunurilor, valorilor, permanent, prin supraveghere, patrulare și control, timp de 24 ore/zi (zile lucrătoare, nelucrătoare și sărbători legale) cu personal de securitate instruit și atestat conform prevederilor legale în vigoare;
- Să dețină avizele de pază necesare emise de organele de poliție competente, pentru întreg personalul de securitate;
- Personalul de securitate să fie dotat conform art. 42 din Legea nr. 333/2003, având următoarele:
  - uniforma de serviciu cu însemnele de identificare ale personalului de securitate;
  - mijloace de intervenție și/sau imobilizare specifice activității de pază și protecție (tonfă, spray defensiv iritant/lacrimogen, lanternă, fluier și alte accesorii specifice);
  - mijloace de comunicare moderne/electronice pentru asigurarea legăturilor între posturi și firma de securitate/dispecerat;
- Să respecte îndatoririle ce revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate;
- Să întocmească, să actualizeze ori de câte ori este necesar și să transmită spre aprobare și avizare la Poliția Municipiului Brașov, planurile de pază ale obiectivelor contractate. Prin planul de pază se stabilesc în principal: caracteristicile obiectivului păzit, în zona respectivă, numărul de posturi și amplasarea acestora, necesarul de personal pentru pază, amenajările, instalațiile și mijloacele

tehnice de pază și de alarmare, consemnul posturilor, legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor și modul de acțiune în diferite situații. De asemenea, vor fi prevăzute și regulile de acces, potrivit dispozițiilor conducătorului unității, precum și documentele specifice serviciului de pază;

- Să furnizeze către autoritățile competente informațiile legate de incidentele apărute în timpul activității de pază:

- Să presteze serviciile de pază cu profesionalism și promptitudine, firma prestatoare fiind direct răspunzătoare pentru paza și integritatea obiectivului, bunurilor și valorilor încredințate cât și de calificarea personalului folosit pe durata contractului;

- Să efectueze controale inopinate (cel puțin două pe săptămână) a agenților de pază și patrulare prin obiective;

- Să instruiască personalul privind respectarea normelor P.S.I. și S.S.M.;

- Să respecte condițiile impuse de legislația în vigoare privind paza și protecția obiectivului, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor precum și protecția mediului;

- Să dețină dispecerat zonal avizat de IGPR (propriu), 24 din 24 ore, cât și echipaje de intervenție pregătite să intervină în sprijinul agenților de pază atunci când este necesar, existând comunicare cu aceștia atât prin stații de emisie-recepție, cât și prin telefoane mobile, echipamente care fac parte din dotarea standard a postului de pază; dispecerul de serviciu va verifica periodic agenții de pază aflați în serviciu, prin stațiile de emisie-recepție aflate în dotarea postului de pază;

- Timpul de intervenție conform H.G. 301/2012 nu poate depăși 15 minute în mediu urban și 30 minute în mediul rural;

- Să asigure pregătirea permanentă (atât din punct de vedere al cunoștințelor necesare postului ocupat, cât și din punct de vedere fizic) a agenților săi, folosiți pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, de așa manieră încât aceștia să își poată îndeplini misiunea;

- Să informeze conducerea autorității contractante, despre aspecte constatate cu privire la modul de funcționare a serviciului specific pe obiectiv;

- Să asigure echipa de intervenție, în cazurile de indisciplină provocate de persoane din afara obiectivelor fără dizlocarea echipajului de pază;

- Să sesizeze conducerea autorității contractante și organele de poliție în legătură cu orice fapte de natură a prejudicia avutul obiectivelor și totodată își va aduce contribuția la rezolvarea situației;

- Să informeze reprezentantul achizitorului de toate aspectele rezultate din executarea misiunii și să propună măsuri pentru creșterea eficienței activității de protecție a bunurilor și valorilor;

- La sfârșitul programului de lucru agentul de pază care a executat serviciul, va raporta evenimentele petrecute în timpul serviciului sau dispeceratului societății de pază. Prestatorul va prezenta zilnic o informare centralizată a evenimentelor din obiectivele prestatorului, numit al achizitor, în vederea eliminării vulnerabilităților privind protecția fizică a securității obiectivelor;

- Să dețină mașini inscripționate cu sigla firmei de pază și protecție și să apară în evidențele fiscale ale societății.

- Să desemneze șeful de obiectiv care este responsabil de coordonarea activității agenților de pază, folosiți în dispozitiv, și care va răspunde de organizarea agenților, de instruirea acestora și de controlul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;

- Șeful de obiectiv răspunde de întreaga organizare a sistemului de protecție și pază, asigură colaborarea cu organele de poliție și Inspectoratul de Protecție Civilă;

- Să verifice, zilnic, pe fiecare tură, prin șeful de obiectiv, următoarele:

- prezența personalului la toate posturile și să ia măsuri de completare a personalului lipsă, în cazul în care se constată astfel de situații,
- starea fizică a personalului (oboseală, boală, stare de ebrietate, etc.),
- existența pe fiecare post de pază a documentelor care stabilesc modul de organizare și dotare a postului, modul de acțiune în diferite situații, listele cu personalul autorității contractante și ale Prestatorului care trebuie contactat în cazul producerii unui eveniment sau alte situații deosebite și numerele de telefon la care pot fi contactați,

- starea fizică a incintelor păzite, orice deteriorare a stării fizice a acestora va fi sesizată imediat personalul autorizat.
- Prestatorul este deplin răspunzător atât pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și pentru atestarea / calificarea personalului folosit, pe toată durata contractului;
- În cazul în care controalele organelor abilitate vor sesiza abateri/neregularități de orice natură, în desfășurarea activității, ca urmare a deficiențelor sistemului și dispozitivului de pază, protecție și intervenție, la oricare din obiectivele/posturile de pază ale autorității contractante, în perioada de valabilitate a contractului, Prestatorul va suporta sancțiunile aplicate în urma constatărilor efectuate; în situația în care Prestatorul este sancționat în mod repetat (de cel mult două ori în cursul derulării contractului), Autoritatea Contractanta va denunța unilateral contractul, prin simpla informare scrisă a Prestatorului în termen de maximum 15 zile de la constatare, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței judecătorești competente;

## **VII. ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DE SECURITATE**

În conformitate cu prevederile art. 45 și 46 ale Legii nr.333/2003 prestatorul este obligat să angajeze personal de securitate care să cunoască și să respecte îndatoririle de serviciu ce îi revin, acesta fiind direct răspunzător pentru integritatea obiectivului, bunurilor și valorilor încredințate.

Personalul care are atribuții de pază sau protecție trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenie română;
- b) să aibă vârsta minimă de 18 ani;
- c) să fie apt medical pentru exercitarea funcției;
- d) să nu aibă antecedente penale pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
- e) să dețină atestat profesional, potrivit prevederilor Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În timpul serviciului, agentul de securitate este obligat:

- a) să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii obiectivului păzit;
- b) să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;
- c) să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legate precum și în conformitate cu dispozițiile interne;
- d) să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii ca au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivele păzite, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să prindă și să prezinte poliției pe făptuitor, să oprească și să predea poliției bunurile ori valorile care fac obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces-verbal pentru luarea acestor măsuri. Procesul-verbal astfel întocmit, constituie act de sesizare a organelor de urmărire penală.
- e) să înștiințeze, cu celeritate, șeful său ierarhic și conducerea autorității contractante despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- f) în caz de incendii, să ia imediat măsuri de alertare, stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze șeful de obiectiv, pompierii și să anunțe conducerea autorității contractante și poliția;
- g) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor și valorilor în caz de dezastru;
- h) să sesizeze șeful de obiectiv în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul autorității contractante și să-și dea concursul ori de câte ori este solicitat de către organele de urmărire penală sau de organele de poliție;

- i) să păstreze secretul de stat și cel de serviciu, dacă, prin natura atribuțiilor, are acces la asemenea date și informații;
- j) să poarte uniforma și însemnele distinctive numai în timpul serviciului;
- k) să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice ori a substanțelor halucinogene și să nu consume astfel de produse în timpul serviciului;
- l) să fie respectuos în raporturile de serviciu;
- m) să execute, în raport de specificul obiectivului, bunurile sau valorile păzite, orice alte sarcini care îi sunt încredințate, potrivit planului de pază;
- n) să respecte consemnul general și particular al postului.

### **VIII. CERINȚE MINIME IMPUSE**

Paza va fi asigurată de către societăți specializate în serviciul de pază și protecție, având ca obiect de activitate paza obiectivului, bunurilor sau mijloacelor fixe, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția umană.

Societățile de pază trebuie să fie constituite și să funcționeze potrivit legislației în domeniu, în vigoare, avându-se în vedere faptul că prestarea serviciilor solicitate este rezervată unei anumite profesii în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu toate modificările ulterioare;

Ofertanții vor deține și prezenta Licența pentru desfășurarea activităților de pază, eliberată de IGP cu avizul Serviciului Român de Informații, conform legii 333/2003, valabilă la data depunerii ofertelor;

Organizarea, planificarea, conducerea, controlul și garantarea activității de pază de către personalul propriu al prestatorului de servicii;

Firma prestatoare trebuie să facă dovada unei stabilități financiare pe ultimii trei ani bilanț/balanță;

Să facă dovada detinerii și implementării unui program de pregătire anuală pentru personalul propriu, așa cum este stipulat prin Legea nr. 333/2003;

Să dețină aviz de funcționare pentru dispeceratul propriu referitoare la monitorizarea sistemelor electronice și intervenție rapidă cu echipaj specializat de securitate;

Pe lângă avizul de funcționare pentru dispeceratul propriu de monitorizare a sistemelor electronice, ofertantul să fie înscris OBLIGATORIU pe site-ul Poliției Române în secțiunea Dispeceratelor de Monitorizare a Sistemelor de Alarmare Avizate;

Să facă dovada experienței în domeniul pazei și protecției instituțiilor publice, respectiv obiectiv similar – min. 7 ani;

Să dețină autorizație de folosire arme și muniții neletale/letale (persoane juridice);

Să facă dovada implementării Sistemului de Management al Calității conform standardelor ISO 9001/2015, ISO 14001/2015, ISO 45001/2018, sau echivalent, în perioada de valabilitate acordată de emitent.

Să prezinte o listă cu mijloace de transport care vor fi utilizate în relația contractuală și a certificatelor și atestatelor lor. Echipe specializate mobile, cu 2 autovehicule de intervenție, înscrise în Anexa 1b, anexa Regulamentului de Organizare și Funcționare a Dispeceratului Zonal de Monitorizare a sistemelor;

Să prezinte atestatul profesional pentru persoanele care vor executa activități de pază și protecție, la obiectivele nominalizate.

Să prezinte modalitatea de încadrare în termenul ofertat (timp de intervenție) și mijloacele utilizate în acest scop;

## IX. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI TEHNICE ȘI FINANCIARE

### ● Oferta Tehnică

- Descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate și a personalului ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.

- Lista cu dotarea tehnică necesară realizării serviciului de pază a obiectivului

### ● Oferta Financiară

Se va detalia calculul valoric pentru tariful/oră/agent de securitate, fără TVA conform tabelului de mai jos

Nr. Crt.	Tip ore	Interval în cadrul săptămânii / Sporuri aplicabile	Volum ore	Preț Unitar	Tip serviciu (pază control acces, intervenție, patrulă, șef tură)	Valoare/monedă
1	Ore prestate pe timp de zi:	Luni - Vineri 0%				
3	Ore de zi, <u>sărbători legale</u> :	Luni-Vineri-100%				
5	Ore <u>suplimentare</u> , <u>lucrate de zi</u> :	Luni-Vineri 75%				
7	Ore <u>suplimentare</u> , de zi, în timpul <u>sărbătorilor legale</u> :	Luni - Vineri 75%; 100%				
9	Ore prestate pe timp zi:	Sambata - Duminica - se aplica un spor decis de angajator (SDA)				
11	Ore lucrate de zi, în timpul <u>sărbătorilor legale</u>	Sambata - Duminica - 100%; SDA				
13	Ore <u>suplimentare</u> de zi, <u>sărbători legale</u>	Sambata-Duminica - 75%; 100%; SDA				

## X. MODALITATI DE ATRIBUIRE

Adjudecarea se va face în favoarea ofertantului care va îndeplini condițiile din caietul de sarcini și va prezenta **oferta cu prețul cel mai scăzut**, pe baza criteriului de atribuire „prețul cel mai scăzut”, cu respectarea tuturor cerințelor din prezentul Caiet de sarcini (conform art 187, alin .3, lit d, din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare).

Prețurile din propunerea financiară vor fi ferme și nu se vor modifica pe toată perioada de derulare a contractului.

## XI. CAPACITATEA TEHNICA SI PROFESIONALA

Ofertantul va prezenta lista cu serviciile similare prestate și va depune cel puțin un contract/document care să ateste îndeplinirea/prestarea acestor servicii, certificate prin proces verbal sau documente privind îndeplinirea acestora.

## XII. MODALITATEA DE PLATĂ

Factura se va transmite prin în aplicația e-factura.

Facturile vor fi întocmite până pe data de 10 ale lunii următoare prestării serviciilor și însoțite la plata de următoarele documente:

- foaie colectivă de prezență întocmită de prestator pentru orele prestate/obiectiv în luna precedentă, vizată de conducătorul obiectivului.

- centralizator care să cuprindă nr. de ore prestate efectiv la fiecare post de paza și care va fi vizat obligatoriu de către persoana desemnată de unitate din cadrul obiectivului respectiv, să urmărească derularea contractului de paza.

Plata se va face, în termen de 30 de zile, prin virament în contul deschis la Trezorerie pe numele prestatorului.

### **XIII. GARANȚIA**

**Garanția de bună execuție** se constituie în conformitate cu art. 39 și art. 40 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

<b>Nr. Crt</b>	<b>Atribuția</b>	<b>Funcția</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Data</b>	<b>Semnătura</b>
<b>1.</b>	Vizat	Administrator Public	Adriana Miron		
<b>2.</b>	Vizat	Director Executiv D.T.	Doru Telembeci		
<b>3.</b>	Verificat	Șef SAPUC	Valeria Mavrodin		
<b>4.</b>	Elaborat	Inspector	Alexandra Aniculăesă		